



OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT nr AOON-2021-01

na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej
*usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych
w Gminie Borkowice*
w ramach *Programu Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej edycja 2021*

Gmina Borkowice
Księdza Jana Wiśniewskiego 42, 26-422 Borkowice
Województwo Mazowieckie

Borkowice 12 marzec 2021

OTWARTY KONKURS OFERT nr AOON-2021-01
na realizację zadania usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Borkowice

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U z 2018 r. poz. 2192, z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057)

Gmina Borkowice

ogłasza Otwarty Konkurs Ofert nr AOON-2021-01

na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej

**usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych
w Gminie Borkowice**

w ramach *Programu ASYSTENT OSOBISTY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ edycja 2021*

A. Określenie rodzaju zadania

Realizacja zadania ma zapewnić usługę asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej, mającą na celu pomoc uczestnikom w wykonywaniu codziennych czynności oraz w funkcjonowaniu w życiu społecznym.

Realizacja zadania ma zapewniać:

- 1) możliwość skorzystania przez osoby niepełnosprawne z pomocy asystenta przy wykonywaniu codziennych czynności i funkcjonowaniu w życiu społecznym,
- 2) ograniczenie skutków niepełnosprawności oraz stymulowanie osoby niepełnosprawnej do podejmowania aktywności i umożliwienie realizowania prawa do niezależnego życia,
- 3) przeciwdziałanie dyskryminacji ze względu na niepełnosprawność oraz wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych, umożliwienie osobom niepełnosprawnym uczestnictwa w życiu lokalnej społeczności np. poprzez udział w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, rozrywkowych czy też sportowych,
- 4) zwiększenie wsparcia świadczonego przez asystentów ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (ASPE) w zakresie wsparcia niepełnosprawnych uczniów, także w innych wymiarach życia i funkcjonowania społecznego.

W godzinach realizacji usług asystenta nie mogą być świadczone usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876), usługi finansowane w ramach Funduszu

str. 2

OTWARTY KONKURS OFERT nr AOON-2021-01
na realizację zadania usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Borkowice

Solidarnościowego lub usługi obejmujące analogiczne wsparcie, o którym mowa w ust. 7, finansowane z innych źródeł.

B. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Borkowice przeznaczona zostanie kwota

179 571,00 zł PLN

(słownie sto siedemdziesiąt dziewięć tysięcy pięćset siedemdziesiąt jeden 00/100)

W tym:

Wyszczególnienie	Planowany całkowity koszt świadczenia usług asystenta osobistego osób niepełnosprawnych	Koszt obsługi Programu <i>Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej</i>	Kwota środków z Funduszu Solidarnościowego na dofinansowanie usług asystenta osobistego osób niepełnosprawnych
Usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych	176 050,00 zł	3 521,00 zł	179 571,00 zł

C. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadania

Otwarty Konkurs Ofert nr AOON-2021-01 może wygrać jedna organizacja działająca na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. nr 96 poz. 873, z późn.zm.).

Ze środków Programu będą pokrywane koszty związane bezpośrednio z realizacją usług asystenta. Niedozwolone jest podwójne finansowanie tego samego wydatku związanego z realizacją usług asystenta, zarówno w ramach niniejszego Programu, jak i w ramach innych programów czy projektów. Koszty świadczenia usługi asystenta mogą dotyczyć wszystkich kosztów związanych z ich świadczeniem, takich jak:

- 1) wynagrodzenie asystentów;
- 2) zakup środków ochrony osobistej, w wysokości nie większej niż 50 zł miesięcznie;
- 3) zakup biletów komunikacji publicznej/prywatnej jednorazowych lub miesięcznych oraz koszt dojazdu własnym/innym środkiem transportu np. taksówką asystentów w związku

OTWARTY KONKURS OFERT nr AOON-2021-01
na realizację zadania usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Borkowice

z wyjazdami, które dotyczą realizacji usług wymienionych w treści Programu, w wysokości nie większej niż 200 zł miesięcznie;

- 4) zakup biletów wstępu na wydarzenia kulturalne, rozrywkowe, sportowe lub społeczne itp. dla asystenta towarzyszącego uczestnikowi Programu, w wysokości nie większej niż 100 zł miesięcznie,
- 5) koszt ubezpieczeń OC lub NNW asystentów związanych ze świadczeniem usługi asystenta, w wysokości nie większej niż 150 zł rocznie

Koszty będą kwalifikowane, jeśli:

- a) pod opieką asystenta w tym samym czasie będzie pozostawać tylko 1 uczestnik,
- b) będzie prowadzona ewidencja biletów komunikacji publicznej/prywatnej jednorazowych lub miesięcznych, zawierająca m.in. informacje dotyczące: daty pobrania biletów, liczby pobranych biletów, danych asystenta, daty i celu podróży;
- c) będzie prowadzona ewidencja przebiegu pojazdu stanowiącego własność asystenta lub ewidencja kosztów przejazdu innym środkiem transportu np. taksówką, zawierająca następujące informacje: dane asystenta, datę i cel podróży, do której należy dołączyć dowód poniesienia wydatku np. rachunek, paragon, fakturę dokumentującą ww. przejazd.
- d) zakup środków ochrony osobistej oraz dojazd własnym/innym środkiem transportu np. taksówką asystentów w związku z wyjazdami, które dotyczą realizacji usług wymienionych w treści Programu, zostaną zrealizowane w terminie do 30 dnia od daty odwołania ogłoszonego w dniu 20 marca 2020 r. stanu epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej z powodu zakażeń wirusem SARS-CoV-2

Dotacja nie może zostać przeznaczona na finansowanie działalności politycznej czy religijnej, jak również na zakup nieruchomości. Kosztami niekwalifikowalnymi są:

- 1) odsetki od zadłużenia,
- 2) kwoty i koszty pożyczki lub kredytu,
- 3) kary i grzywny,
- 4) wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwany dalej PFRON,
- 5) podatek VAT, który może zostać odzyskany na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 6) odsetki za opóźnienie w regulowaniu zobowiązań oraz odsetki za zwłokę z tytułu nieterminowych wpłat należności budżetowych i innych należności, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1325);
- 7) usługi asystenta świadczone przez członków rodziny¹, opiekunów prawnych lub osoby faktycznie zamieszkujące razem z uczestnikiem Programu

¹ Zgodnie z art. 3 pkt 16 ust. z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111) str. 4

D. Terminy i warunki realizacji zadania

Termin realizacji zadania określa się na okres **od dnia podpisania umowy** na realizację zadania usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Borkowice **do dnia 30 listopada 2021 roku**.

Zadanie realizowane jest w formie pomocy asystenta w:

- ✓ wyjściu, powrocie lub dojazdach w wybrane przez uczestnika Programu miejsce (np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie i terapeutyczne, urzędy, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne, rozrywkowe, społeczne lub sportowe),
- ✓ zakupach, z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Programu przy ich realizacji,
- ✓ załatwianiu spraw urzędowych,
- ✓ nawiązaniu kontaktu/współpracy z różnego rodzaju organizacjami,
- ✓ korzystaniu z dóbr kultury (np. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy),
- ✓ wykonywaniu czynności dnia codziennego – w tym przez dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności – także w zaprowadzaniu i przyprowadzaniu ich do lub z placówki oświatowej²

w wymiarze do **60 godzin** w miesiącu przez **7 miesięcy**.

Łączna liczba osób posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz liczba dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, którym będą świadczone usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych wynosi **10 osób**.

Miejsce realizacji usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych powinno znajdować się na terenie województwa mazowieckiego.

Warunki realizacji zadania wymagane wobec Oferenta:

1. Potencjał i doświadczenie:
 - a. w realizacji zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej o podobnym charakterze
 - b. posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji zadań w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych
 - c. przedsięwzięć zrealizowanych na terenie Powiatu Przysuskiego w szczególności Gminy Borkowice w województwie mazowieckim

² Usługa asystenta na terenie szkoły może być realizowana wyłącznie w przypadku, gdy szkoła nie zapewnia tej usługi.

OTWARTY KONKURS OFERT nr AOON-2021-01
na realizację zadania usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Borkowice

- d. doświadczenia w realizacji projektów partnerskich w zakresie pomocy społecznej o podobnym charakterze
2. Przedstawienie koncepcji jakości wykonania zadania oraz kalkulacji kosztów realizacji zadania.
3. Dysponowanie osobami zdolnymi koordynować i wykonywać usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych, posiadającymi następujące doświadczenie i kwalifikacje:
 - a. koordynator usług, którego zadaniem będzie m.in. przyjmowanie zgłoszeń, planowanie, rozliczanie godzin, kontrola prawidłowości realizacji usług, powinien posiadać przynajmniej 6 miesięczne doświadczenie w obszarze zarządzania i organizacji usług w zakresie tożsamym z przedmiotem zadania,
 - b. osoby posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących kierunkach: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny,
 - c. osoby posiadające co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu,
 - d. w przypadku, gdy usługa asystenta będzie świadczona na rzecz dzieci niepełnosprawnych do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie z ww. wskazaniem, wymagane jest także zaświadczenie psychologa o braku przeciwwskazań do wykonywania czynności przez asystenta
4. Wniesienie do projektu zasobów organizacyjnych, technicznych i **własnych środków finansowych umożliwiających płynną realizację zadania niezależnie od terminów przekazania kolejnych transz dotacji.**
5. Spełnianie stosowanych w *Otwartym Konkursie Ofert* nr AOON-2021-01 klauzul społecznych – **klauzuli zatrudnieniowej** oraz **klauzuli zastrzeżonej**.
6. Wyrażenie zgody na upublicznienie informacji o wybraniu organizacji w *Otwartym Konkursie Ofert* nr AOON -2021-01.

E. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty, w formie pisemnej, należy składać **do dnia 02 kwietnia 2021 r. do godziny 8:00** pocztą lub osobiście na adres:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Księdza Jana Wiśniewskiego 42, 26-422 Borkowice

sekretariat

w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

Oferta w ramach Otwartego Konkursu Ofert nr AOON-2021-01 na realizację zadania publicznego usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Borkowice w ramach Programu ASYSTENT OSOBISTY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ edycja 2021

– Nie otwierać do dnia 02 kwietnia 2021 r. przed godz. 8:20.

2. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji.
3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.
4. Rozpatrywane będą tylko oferty złożone w terminie. W przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data wpływu do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Borkowicach, nie data stempla pocztowego.

F. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty oraz termin dokonania wyboru ofert

1. *Otwarty Konkurs Ofert* nr AOON-2021-01 jest skierowany wyłącznie do podmiotów działających na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.) spełniających następujące klauzule społeczne:
 - a. **klauzulę zatrudnieniową**, dotyczącą zatrudnienia do realizacji zadania publicznego osób z grupy:
 - i. bezrobotnych,
 - ii. osób poszukujących pracy,
 - iii. niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej,
 - iv. osób usamodzielnianych,
 - v. młodocianych,
 - vi. osób niepełnosprawnych,
 - vii. osób do 30 roku życia oraz po ukończeniu 50 roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia
 - viii. oraz innych osób, o których mowa w ustawie o zatrudnieniu socjalnym,
 - b. **klauzulę zastrzeżoną**, dotyczącą zastrzeżenia realizacji zadania publicznego wyłącznie dla wykonawców spełniających łącznie warunki:
 - i. nie działania w celu osiągnięcia zysku, przeznaczania całości dochodu na realizację celów statutowych oraz nieprzeznaczania zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników,
 - ii. celem ich działalności jest realizacja zadań w zakresie użyteczności publicznej związanej ze świadczeniem tych usług oraz społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych, bezrobotnych, osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub

OTWARTY KONKURS OFERT nr AOON-2021-01
na realizację zadania usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Borkowice

niewykonujących innej pracy zarobkowej, osób usamodzielnianych, osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, osób z zaburzeniami psychicznymi, osób, które uzyskały w RP status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, osób do 30 roku życia oraz po ukończeniu 50 roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia, osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych

- iii. struktura zarządzania nimi lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co wykonawca określa w swoim statucie
2. Warunkiem przystąpienia do *Otwartego Konkursu Ofert* nr AOON-2021-01 jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w *Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań* (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057)
3. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych zostaną odrzucone.
4. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.
5. Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert będzie się odbywać w oparciu formularz oferty wraz z załącznikami w tym punktację przyznaną według kryteriów wskazanych w załączniku **Opis Koncepcji Wykonania Zadania**. Ocena zostanie przeprowadzona w dniu 02 kwietnia 2021 przez powołaną zarządzeniem Wójta Gminy Borkowice komisję konkursową.
6. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
7. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów takiej samej liczby punktów, przeprowadzone zostaną indywidualne spotkania kwalifikacyjne komisji konkursowej z każdym z nich w terminie 3 dni roboczych od zakończenia oceny formalnej i merytorycznej. Podczas spotkania zostanie dokonana weryfikacja przyznanej punktacji i ostateczny wybór Oferenta. Jeśli po weryfikacji ocena nie ulegnie zmianie i kandydaci nadal będą mieli jednakową liczbę punktów, decydować będzie wysokość wnoszonych przez oferenta środków własnych.
8. Z podmiotem, który zostanie wyłoniony w toku postępowania, zostanie zawarta *Umowa na realizację zadania publicznego usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Borkowice w ramach Programu ASYSTENT OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ edycja 2021*.
9. Informacja o wyborze oferty w niniejszym *Konkursie* zostanie upubliczniona i ogłoszona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Borkowice, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy Borkowice oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Borkowice, w terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia naboru.
10. Dokumentem stanowiącym ofertę w niniejszym postępowaniu, będącą przedmiotem oceny formalnej i merytorycznej jest **oferta** wraz z którą Oferent ubiegający się o wybór w *Otwartym Konkursie Ofert* nr POW-2021-01 jest zobowiązany złożyć następujące załączniki:

OTWARTY KONKURS OFERT nr AOON-2021-01
na realizację zadania usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Borkowice

- a) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Oferenta oraz umocowanie osób reprezentujących,
- b) statut organizacji Oferenta,
- c) oświadczenie Oferenta o braku wykluczenia z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych),
- d) oświadczenie Oferenta o spełnieniu klauzul społecznych
- e) oświadczenie Oferenta o wyrażeniu zgody na upublicznienie informacji o wybraniu organizacji w otwartym konkursie ofert nr POW-2021-01
- f) Opis Koncepcji Wykonania Zadania w tym:
 - a. wykazać doświadczenie w realizacji zadań publicznych o wartości nie mniejszej niż 200 tys. zł. każda realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej o podobnym charakterze,
 - b. wykazać posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji zadań o wartości nie mniejszej niż 200 tys. zł. każde w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat,
 - c. wykazać doświadczenie w realizacji przedsięwzięć na terenie Powiatu Przysuskiego, w szczególności Gminy Borkowice w zakresie pomocy społecznej o podobnym charakterze realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat,
 - d. wykazać doświadczenie w realizacji projektów partnerskich w zakresie pomocy społecznej o podobnym charakterze realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat
 - e. przedstawić koncepcja jakości wykonania zadania oraz kalkulacji kosztów realizacji zadania,
 - f. wykazać dysponowanie osobami zdolnymi koordynować i wykonywać usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej,
 - g. wykazać wniesienie do projektu zasobów organizacyjnych, technicznych i własnych środków finansowych umożliwiających płynną realizację zadania niezależnie od terminów przekazania kolejnych transzy dotacji

11. Wymagania określone w **pkt.8 ppkt. a-e stanowią kryteria formalne**. Niespełnienie co najmniej jednego kryterium formalnego powoduje odrzucenie oferty.

12. Wymagania określone w **pkt.8 ppkt. f stanowią kryteria merytoryczne**, których wartość punktowa została określona w formularzu Opis Koncepcji Wykonania Zadania.

13. W przypadku partnerstwa podmiotów:

- a) wymagania określone w pkt.8 ppkt.a-e dotyczą każdego podmiotu i muszą być spełnione przez każdy podmiot z osobna,
- b) wymagania określone w pkt.8 pkt.f mogą być spełnione łącznie przez podmioty ubiegające się o wybór Oferenta albo tylko przez jeden podmiot.

14. Oferent ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Ogłaszającemu w celu złożenia oferty *Otwartym Konkursie Ofert* nr AOON-2021-01. Oferent zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby postępowania,

OTWARTY KONKURS OFERT nr AOON-2021-01
na realizację zadania usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Borkowice

informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

15. Oferenci ubiegający się w partnerstwie o wybór oferty w *Otwartym Konkursie Ofert* nr AOON-2021-01, zobowiązani są wskazać w Formularzu oferty Lidera do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Przed podpisaniem umowy Ogłaszający może żądać umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

G. Procedura odwoławcza

1. Organizacje, których oferty nie zostały wybrane mają możliwość wniesienia odwołania w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych od ogłoszenia wyników *Otwartego Konkursu Ofert* nr AOON-2021-01 w formie pisemnej, na adres składania ofert.
2. Odwołanie zostanie rozpatrzone przez Wójta Gminy Borkowice w terminie 3 dni roboczych od daty wpływu.
3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia środka odwoławczego przewiduje się uwzględnienie kandydatury w tworzeniu ostatecznej listy rankingowej ocenionych ofert.
4. Informacja o wynikach odwołania zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Borkowice, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy Borkowice oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Borkowice, w terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia rozpatrzenia odwołania.

H. Informacja dodatkowa

1. Oferentem nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)
2. Planowany termin realizacji projektu: kwiecień – listopad 2021 r.
3. Realizacja zadania usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w gminie Borkowice nie jest gwarantowana i jest uzależniona od uzyskania środków dofinansowania jego realizacji w ramach *Programu ASYSTENT OSOBISTY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ edycja 2021*.
4. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podawania przyczyny oraz do zmiany niniejszego ogłoszenia.
5. Osoba uprawniona do kontaktu:

Dorota Kwiecień – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
e-mail: gops@borkowice.asi.pl

I. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej zadaniach tego samego rodzaju, które były dotowane w roku ogłoszenia konkursu oraz w roku poprzedzającym, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji udzielonych na ten cel organizacjom pozarządowym

Gmina Borkowice informuje, iż w roku ogłoszenia *Otwartego Konkursu Ofert* nr AOON-2020-01 oraz w roku poprzedzającym nie realizowała zadań tego samego rodzaju.

J. Załączniki

Załącznik nr 1. *Opis Koncepcji Wykonania Zadania*,

Zatwierdzam
WÓJT GMINY BORKOWICE
ROBERT FIDOS

.....